

## AYUDA DE MEMORIA

**Número de Ayuda de Memoria:** ADM-SAT-DAD-GRN-ASTC-001-2021

**Tema:** COMITÉ DE USUARIOS

**Fecha:** 11 de marzo de 2021

**Hora de inicio :** 09:30 a.m.

**Hora de finalización :** 11:10 a.m.

Participantes	Dependencia
Lic. Luis Enrique Buendía	SAT, Administrador de Aduana
Lic. Carlos Alberto Gómez Coyoy	SAT, Administrador de Aduana
Lic. Herlindo Antonio Duarte	SAT, Administrador de Aduana
Lic. Aura Elisa Aguilar Alvarez	SAT, Administradora de Aduana
Licda. Sonia Marilu Gudiel Orellana	SAT, Administradora de Aduana Interina
Licda. Griselda Azucena Navas Quinto	Asistente Jefe de División de Aduanas
Licda. Ingrid Xiomara Mata Ramirez	Asistente Jefe de División de Aduanas
Licda. Lucrecia Margarita Diaz Moscoso De Palacios	SAT, Departamento Operativo, Intendencia de Aduanas
Licda. Jacqueline Lima Aguilar	SAT, Coordinador Embarques y Desembarques
Licda. Mildred Marleny Portillo Lemus	SAT, Coordinador Área Rampa de Revisión
Licda. Karla Paola Lopez Juarez De Palma	SAT, Coordinador de Módulos
Lic. Carlos Manuel López Cardona	SAT, Coordinador de Exportaciones
Licda. Arlyn Alicia Monzon Valdez	SAT, Área Rayos X
Maylin Berali Villeda Guerra de Borja	SAT, Gerencia de Atención al Contribuyente
Director Operaciones Marítimas	EMPORNAC
Licda Maricruz (Guest)	Representante Agentes Aduaneros
Puerto Santo Tomás	Puerto Santo Tomás
Ricardo Morataya	Navieras
Deisy Carolina Lucero Garza	Portama / Bandegua
Diana América Marcos Barrera	Portama
Samuel Aldana KOSGT (Invitado)	Naviera King Ocean
Iris Smit	Naviera Crowley Latin America Services
Walder Velasquez	Representante de Gestores
Walter Contreras	Naviera Danmar

## AYUDA DE MEMORIA

Carlos Martinez	Naviera Comar
Francisco Vivar	Naviera Agunsa
Jorge Juarez	Naviera

### Agenda:

- Bienvenida
- Matriz de seguimiento
- Regularización de las Complementarias
- Unificar Criterio de los Procesos en los Turnos de las Áreas
- Promover la Gestión del conocimiento de los colaboradores, supervisar y gestionar que todas las áreas de trabajo cuenten con Acceso, equipo y ambiente laboral
- Seguimiento del aviso por parte de las navieras sobre los horarios para realizar las visitas.
- Concientizar a las navieras para que minimicen los errores en los listados de exportación
- Concientizar a los usuarios para que realicen la evaluación electrónica
- Vencimiento del plazo para la culminación de ATC que aparecen en el sistema como vencidos
- Implementar el uso obligatorio del carné de identificación a los auxiliares y personal acreditado que gestionen directamente ante el servicio aduanero
- Acciones conjuntas con los actores para reducir los tiempos de despacho
- Concientizar a los asistentes y gestores para el debido seguimiento a los procesos que se inician en las aduanas, como resultado de la verificación física
- Concientizar a los asistentes y gestores de aduanas, el uso de chaleco, caso en las instalaciones de recinto aduanero
- Concientizar a los asistentes y gestores de aduanas el cumplimiento de protocolo de seguridad para la prevención del Covid-19
- Autorización de actividades permitidas derivado de las retenciones realizadas por el personal de SAT o Autoridades competentes
- Puntos varios
- Cierre de la sesión

## AYUDA DE MEMORIA

### Compromisos y Acuerdos

- Se acordó en el tema de las Declaraciones pendientes de regularizar, que se creará un buzón de correo para contactar a los exportadores que tienen declaraciones con rechazos pendientes de regulariza para tener una comunicación directa; se hará el contacto con la empresa exportadora para que indique a que persona se debe trasladar la información para el seguimiento. El Lic. Duarte, Administrador de Aduana, indicó que se está en toda la disponibilidad de darle continuidad a todos los procesos.
- Respecto al tema de reuniones periódicas, la administración cada semana realiza reuniones con los coordinadores e inclusive hasta con todo el personal de cada área en ocasiones, para analizar los procesos y los criterios, para que estén apegados a la legislación vigente y no al criterio personal.

Licda Maricruz, Representante de Agentes Aduaneros, indicó que se ha mejorado el servicio, pero aún falta en el área de exportaciones con relación a la confirmación de las declaraciones, al respecto el Lic. Duarte, solicitó que si aún tienen casos específicos que se presenten en el área de exportación para darle el seguimiento, Licda Maricruz indicó que van a efectuar un análisis en conjunto con todos los agentes aduaneros para presentar la información consolidada.

- En seguimiento al tema de la Gestión del conocimiento de todos los colaboradores, el Lic. Duarte, Administrador, hizo referencia que se tiene escasez de personal, pero se ha estado cubriendo todas las áreas, como parte del compromiso para cumplir con la demanda del servicio. La división de Aduanas, de la Gerencia Regional Nororiente ha estado haciendo el esfuerzo para que todas las áreas estén cubiertas a través de personal que trabaja con servicio extraordinario.
- En el tema que corresponde a los errores en los listados de exportación, el Lic. Duarte, Administrador de Aduana, solicitó el apoyo de las navieras para que los listados no contengan errores, con la finalidad de evitar retrasos en sus operaciones, derivado que por parte de la aduana se ha hecho el esfuerzo para apoyar al personal nocturno para agilizar la autorización de los listados.
- Con el tema de concientizar a los usuarios para que realicen la evaluación electrónica del servicio, la Licda, Maricruz indicó que va a reportar la información a todos los involucrados para que tomen en cuenta las herramientas, para que se deje evidencia de las incidencias y de esa manera ir mejorando el servicio para todas las partes.
- Al respecto de la culminación de ATC vencidos en el sistema, la Licda Diana Marcos, solicitó el apoyo derivado que ingresó 70 ATC, que aún no han recibido respuesta, al respecto el Lic. Duarte, indicó que el personal que esta dando seguimiento es de Teletrabajo y que se le dará el seguimiento para determinar

## AYUDA DE MEMORIA

porque no han culminado los ATC, para el efecto la Licda Karla, del área de módulos, se comprometió en determinar con los compañeros de teletrabajo si tienen algún problema o porque aún no lo han reportado.

- El Lic. Dardon, Representante de Gestores, indicó que se utiliza un carné para ingresar al recinto portuario, no se utiliza un carné que los acredite como gestores autorizados por que ya no existe, derivado que ahora en el sistema existe un listado de quien esta acreditado y quien no, con relación al uniforme aún se esta coordinando. La Licda. Maricruz, también indicó que por parte de la Corporación de Agentes Aduaneros se va a enfatizar para que sus gestores estén bien identificados.
- El Lic. Duarte, Administrador de Aduana, con respecto a las acciones conjuntas con los actores para reducir los tiempos de despacho, indicó que la finalidad es concientizar a todos los actores involucrados para que los procesos sean más ágiles.
- El Lic. Duarte, Administrador, solicitó que los gestores traten de unificar los procesos para evitar que varios a la vez consulten por una misma operación, Licda. Mildred, de Rampa de Revisión, indicó que el fin de semana también hay inconveniente que los gestores no se presentan para el seguimiento de las revisiones, al respecto el Lic Walder Dardon, Representante de Gestores, indicó que concientizará a los gestores para que no lleguen varios a consultar por una gestión y que le den continuidad a los procesos de revisión.
- En el tema de la concientización del protocolo de seguridad por la pandemia Covid-19, el Lic. Duarte, administrador de aduana, solicitó que se concientice a las personas de todos los actores para nuestra propia seguridad. Lic. Walder y Licda Maricruz, indicaron que se hará extensiva la concientización hacia los gestores, al respecto el Lic. Jorge Hernandez, Director de Protección de EMPORNAC, indicó que se sigue con las disposiciones del protocolo de protección por el COVID-19, para mitigar el impacto.
- El Lic. Duarte, Administrador de aduana, con respecto a las autorizaciones de actividades permitidas derivado de las retenciones realizadas por el personal de la SAT, indicó que para realizar las retenciones se ha dado la instrucción de manejar la información desde el manifiesto para hacer más ágil el proceso, para el efecto la Coordinadora de Embarques y desembarques, solicitó que la descripción de las mercancías en el manifiesto sea bien detallada, por tal motivo no se estará autorizando actividades permitidas por esas operaciones.